

# CURRICULUM VITAE

## INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome **PERRI MICHELA**  
Indirizzo **VIA LEONE NUCETTO N. 26 – 12030 CAVALLERLEONE (CN)**  
Telefono **Lavoro: 0172/68390 – Privato: 3491133499**  
E-mail **[michela.perrri@studiothesauro.com](mailto:michela.perrri@studiothesauro.com) – [michelaperri96@pec.it](mailto:michelaperri96@pec.it)**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **08/06/1996**  
Luogo di nascita **CARMAGNOLA**  
Codice Fiscale **PRRMHL96H48B791G**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **NOVEMBRE 2023**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **FACOLTA' DI ECONOMIA – UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO**  
• Qualifica conseguita **ABILITAZIONE ALLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA – ISCRIZIONE ALBO DOTTORI COMMERCIALISTI N. 936/ A**
- Date (da – a) **2018 -2021**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **FACOLTA' DI ECONOMIA – UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO**  
• Qualifica conseguita **LAUREA IN PROFESSIONI CONTABILI**
- Date (da – a) **2015-2018**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **FACOLTA' DI ECONOMIA – UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO**  
• Qualifica conseguita **LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE**
- Date (da – a) **2010-2015**  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ISTITUTO TECNICO – I.I.S. ARIMONDI-EULA SAVIGLIANO**  
• Qualifica conseguita **DIPLOMA TECNICO IN AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING, RAGIONERIA**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **OTTOBRE 2024 – AD OGGI**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMMERCIALISTI ASSOCIATI THESAURO – Via Marconi 78/A – 12040 Genola (CN)**  
• Tipo di azienda o settore **AMMINISTRATIVO/FINANZIARIO**  
• Tipo di impiego **Libera professionista**  
• Principali mansioni e responsabilità **Consulenza contabile, societaria, fiscale ed amministrativa, praticante revisore dei conti.**
- Date (da – a) **2024**  
**COAUTRICE**  
**"Predisposizione e ruolo del Business Plan nell'ambito della gestione delle PMI"**  
**Partecipazione al gruppo di lavoro dell'ODCEC di Torino per aggiornamento del Manuale di Business Plan.**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**MAGGIO 2022– SETTEMBRE 2024**

NW AUDIT SRL – TORINO

**REVISIONE CONTABILE**

Praticante Revisore

Assistente alla Revisione Legale dei Conti.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**2021– SETTEMBRE 2024**

SIMONE PESTRIN – TORINO

**CONTROLLO DI GESTIONE/ AMMINISTRATIVO/ FINANZIARIA**

Consulenza contabile, societaria, fiscale ed amministrativa. Controllo di gestione

Predisposizione reportistica mensile di gruppo; predisposizione e quadratura mensile di cash-flow forecast; consulenza contabile e fiscale; gestione fatturazione.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Corso

**DICEMBRE 2021 – GIUGNO 2022**

API FORMAZIONE

**FORMAZIONE**

Docente formatore

Tecniche di budgeting e controllo di gestione.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**2021**

S.C.T. SRL – TORINO

**AMMINISTRATIVO/FINANZIARIA**

Impiegata amministrativa

Supporto nelle funzioni operative quotidiane; gestione documenti; adempimenti fiscali ed amministrativi

**LINGUE**

FRANCESE (SCRITTO E PARLATO MOLTO BUONO)

INGLESE (SCRITTO E PARLATO MOLTO BUONO)

**ALTRI INCARICHI**

- Date (da – a)
- Nome
- Tipo di impiego
- Date (da – a)
- Nome
- Tipo di impiego

**2023-2025**

PRO LOCO DI CAVALLERLEONE

Membro del team direttivo

**2018-2022**

PRO LOCO DI CAVALLERLEONE

Vice presidente

- Date (da – a)
- Nome
- Tipo di impiego

**2013-2017**

PRO LOCO DI CAVALLERLEONE

Membro del team direttivo

